

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пермяковская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета ОО
Н.Я. Илющук
Протокол от «30» 08 2023г. № 1

Согласовано
Председатель управляющего
Совета
Р.В. Самаркина
Протокол от «30» 08 2023г. № 1

Утверждаю
Директор ОО Н.В. Рыжова
Решение педсовета
Протокол от «30» 08 2023г. № 1
Приказ от «01» 09 2023г. № 52

Рыжова
Наталья
Викторовна

Подписано цифровой
подписью: Рыжова
Наталья Викторовна
Дата: 2023.09.01
17:00:26 +07'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном медицентре**

1. Общие положения

1.1. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят обучающиеся 5-11 классов и педагоги ОО.

1.2. Медиацентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора ОО.

1.3. Медиацентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медиацентр создан для осуществления:

- создания медиатекстов и новостей о событиях в ОО для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте;
- содействия развитию радиоэфиров и издательского дела ОО;
- мультимедийного сопровождения мероприятий: праздников, фестивалей, акций, челленджей, флешмобов, конкурсов разных уровней;
- пополнения фото-архива МБОУ «Пермяковская СОШ»;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2. Основные цели и задачи медиа-центра

2.1. Основной целью деятельности медицентра является: создание единого информационного пространства ОО.

2.2. Основными задачами деятельности медицентра являются:

- развитие творческих способностей обучающихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции;
- реализация профессиональных интересов, инициативы, активности у обучающихся в значимой для них деятельности;
- представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся, родителей и педагогический состав.

2.3. Освещение жизни ОО:

- через сайт ОО;

- через официальную страницу в социальной сети в ВК;
- через выпуск школьной газеты.

3. Порядок формирования медиа-центра

3.1. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией ОО, педагогами, иными учреждениями и организациями города, региона, страны.

3.2. В состав медиацентра входят обучающиеся 5-11 классов, желающие участвовать в создании медиатекстов и новостей о событиях в школе для официального сайта и страницы в социальной сети ВКонтакте, школьной газеты.

4. Права медиацентра

4.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в ОО и отдельно взятых классах.

4.2. Получать время для выступлений представителями медиацентра на классных часах, конкурсах и других мероприятиях.

4.3. Распространять контент в ОО и за её пределами.

4.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц ОО при выполнении своей деятельности.

4.5. Иметь стенд на территории ОО для размещения информации.

4.6. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое).

5. Порядок работы медиацентра

5.1. Организация Совета медиацентра.

5.2. Изучение профессиональной области членов медиацентра.

5.3. Распределение обязанностей между членами медиацентра.

5.4. Подготовка, оформление и выпуск информационного контента.

6. Обязанности медиацентра

6.1. Выпуск ежемесячной школьной газеты.

6.2. Ежедневная публикация контента на официальных страницах ОО в социальных сетях.

6.3. Мультимедийное сопровождение конференций, классных часов и других общешкольных мероприятий согласно плану работы школьного медиацентра.

7. Структура медиацентра

7.1. Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся 5-11 классов могут войти на добровольной основе.

7.2. В структуру медиацентра входят: школьная газета, сайт ОО и официальная страница ОО в социальных сетях.

7.3. Руководитель медиацентра ОО назначается приказом директора школы и отвечает за выпуск контента и его распространение.

7.4. Организационная поддержка деятельности медиацентра. Медиацентру предоставляются ресурсы ОО для реализации деятельности (кабинет, фото и видео аппаратура, компьютеры, принтеры, канцелярские товары и др.).

7.5. Медиацентр имеет право пользоваться услугами других специалистов.

7.6. Администрация ОО содействует в налаживании взаимодействия с пресс- центрами других ОО, редакциями городских газет и иными организациями.

7.7. Медиациентр представляет собой редакцию школьной газеты, которая имеет право утверждать содержание текущего номера выпуска. В редакционную коллегию входят: два редактора и корреспонденты. Ведущие рубрик несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати и публикации. В обязанности главного редактора входит общее руководство всеми этапами создания информационных материалов, контроль за работой всей структуры в целом. Медиациентр объединяет ряд отделов, у каждого из которых свое основное направление деятельности.

8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения, утверждаемые администрацией ОО.